

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14. i članka 14. Zakona o športu („Narodne novine“ broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12. i 94/13.), Planinarsko društvo „ZAGORSKE STEZE“ Zabok na Skupštini održanoj 13. veljače 2015. godine donosi

S T A T U T

PLANINARSKOG DRUŠTVA „ZAGORSKE STEZE“ ZABOK

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planinarsko društvo „ZAGORSKE STEZE“ Zabok (u daljnjem tekstu: Društvo), udruženo u Hrvatski planinarski savez, Planinarski savez Krapinsko-zagorske županije i Zagorski planinarski put, čini dobrovoljnu, samostalnu, interesnu i nepolitičku organizaciju planinara, ljubitelja planina, bregova, planinarske ljepote i povijesnih znamenitosti u planinama.

Planinarsko društvo svojim radom i djelovanjem među članovima njeguje i razvija planinarske vještine i tjelesne aktivnosti, koje se organizirano izvode radi unapređenja zdravlja i rekreacije, podstičući brigu i ljubav prema ljepotama planinske prirode.

Članak 2.

Društvo je udruga sa svojstvom pravne osobe koja djeluje na području Krapinsko-zagorske županije i kao takvo se upisuje u Registar udruga Republike Hrvatske pri uredu državne uprave.

II NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

Naziv Društva je: Planinarsko društvo „ZAGORSKE STEZE“ ZABOK.

Sjedište Društva je u Zaboku, Prosenik Gubaševski 45c.

Skraćeni naziv je: P.D. „Zagorske steze“.

Članak 4.

Znak Društva je pravokutno-elipsastog oblika, unutar kojeg je lik lava i grifona srebrne boje, koji drže cvijet visibabe, na vinsko crvenoj boji. U gornjem dijelu piše P.D. „Zagorske steze“, a u donjem dijelu Zabok.

Članak 5.

Društvo ima dva pečata okruglog oblika, jedan promjera 30 mm i drugi promjera 20 mm. Uz obod pečata upisane su riječi: PLANINARSKO DRUŠTVO „ZAGORSKE STEZE“ ZABOK. U sredini pečata je smješten znak HPS-a.

Zastava Društva je pravokutnog oblika, zelene boje sa znakom Društva u sredini.

III ZASTUPANJE

Članak 6.

Društvo zastupa predsjednik Društva, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednici.

Ukoliko Društvo zbog odsutnosti ne mogu zastupati dopredsjednici, Društvo zastupa tajnik Društva.

Članak 7.

Rad u tijelima Društva i sudjelovanje u njegovim aktivnostima su amaterski i dobrovoljni, a temelje se na načelima javnosti, kolegijalnosti, odgovornosti, informiranosti, reizbornosti i načelima demokratskog zastupanja i očitovanja volje članova Društva.

Javnost rada Društva ostvaruje se putem web stranica Društva, oglasnog ormarića ili putem medija.

Društvo će na svojim web stranicama objaviti sve opće akte kojima se reguliraju određena pitanja koja se odnose na rad Društva uključujući i Statut Društva..

IV CILJEVI I DJELATNOST DRUŠTVA

Članak 8.

Društvo svoju svrhu ostvaruje tako da:

- razvija organizirane oblike i stvara uvjete za rad Društva i ukupne planinarske djelatnosti;
- pokreće i organizira djelatnost na zaštiti i unapređenju planinske prirode i čovjekove okoline, te na čuvanju kulturno-povijesnih spomenika u planinama;
- organizira izlete, pohode, ture, susrete, sletove, logorovanja, planinarska takmičenja i druge planinarske i društvene manifestacije;
- organizira izgradnju, obilježavanje, čuvanje, održavanje planinarskih staza i puteva;
- jača materijalnu osnovu i imovinu planinarstva, te vodi brigu o održavanju i čuvanju planinarskih objekata;
- propagira planinarstvo kod podmlatka i građana te organizira i provodi odgojno-obrazovni i kulturni rad među planinarima;
- njeguje načela planinarske etike utvrđene planinarskim kodeksom, razvija nesebičnost i ispravan odnos prema prirodi i smisao za njeno očuvanje;
- stvara uvjete za razvitak zdravog, snažnog i plemenitog člana;
- surađuje i sudjeluje u radu Saveza u koje je Društvo udruženo;
- surađuje sa slučajnim društvima;
- osposobljava svoje članstvo kroz planinarske škole, seminare, tečajeve i druge oblike obrazovanja;
- sudjeluje u planiranju i provedbi nacionalnog programa športa te planiranju i provedbi godišnjih programa javnih potreba u športu;
- obavlja i druge poslove i poduzima druge aktivnosti u cilju razvitka Društva i potreba svojih članova.

V ČLANSTVO U DRUŠTVU, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 9.

Članom Društva može postati svaki državljanin Republike Hrvatske, osoba sa stranim državljanstvom, a koji prihvaćaju plan i program rada Društva.

Članom Društva može postati i osoba koja nije navršila 18 godina života, ali bez prava odlučivanja u tijelima Društva. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Društvo daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članovi Društva upisuju se u popis članova na temelju potpisane pristupnice. Popis članova Društva sa svim popisanim podacima vodi tajnik Društva.

Članak 10.

Član Društva ima pravo i obvezu:

- aktivno sudjelovati u djelatnostima Društva;
- pridržavati se načela utvrđenih planinarskim kodeksom;
- čuvati ugled Društva;
- sudjelovati u donošenju odluka, birati i biti biran u tijela Društva i Saveza osim osoba iz članka 9. stavak 2. Statuta i članova koji u protekloj kalendarskoj godini nisu sudjelovali najmanje na dva planinarska pohoda ili markiranju planinarskih staza i sličnim akcijama i dva puta radili u organiziranim akcijama uređenja Planinarske kuće i Poučnog parka Picelj;
- koristiti pogodnosti vezane uz članstvo u Društvu;
- redovito plaćati Društvu članarinu.

Odluku o visini godišnje članarine donosi Upravni odbor.

Članarina se plaća za tekuću godinu. Da bi član mogao koristiti pogodnosti vezane uz članstvo u Društvu za tekuću godinu, član mora obnoviti članstvo najkasnije do 01. veljače tekuće godine.

Članak 11.

Članovi Društva mogu biti:

- redovni članovi, i
- počasni članovi.

Članovima Društva koji tijekom određenog vremenskog razdoblja aktivno sudjeluju u aktivnostima Društva može se dodijeliti status aktivista koji može uključivati i određene pogodnosti za te članove.

Način dodjeljivanja statusa aktivista, pogodnosti tih članova kao i druga važna pitanja za reguliranje ovog statusa utvrditi će se posebnim pravilnikom koji donosi Upravni odbor.

Članak 12.

Redovni član je svaka fizička osoba iz članka 9. Statuta, koja aktivnim radom u okviru svojih mogućnosti doprinosi ciljevima i djelatnostima Društva.

Članak 13.

Počasni član Društva može postati svaka osoba iz članka 9. Statuta, koja je osobito zaslužna za Društvo i njegovu djelatnost, a nije redoviti član Društva.

Počasnim članom Društva može biti proglašen i redovni član Društva, i kao takav nije obvezan plaćati redovnu godišnju članarinu Društva.

Počasni član Društva može aktivno sudjelovati u radu Društva i njegovim tijelima, ali bez prava odlučivanja.

Status počasnog člana verificira Upravni odbor na temelju prijedloga članova Društva a odobrava ga Skupština.

Članak 14.

Članstvo u Društvu prestaje:

- dobrovoljnim istupom;
- neplaćanjem članarine;
- odlukom Skupštine Društva
- isključenjem na temelju odluke Suda časti;
- smrću.

Članak 15.

Članovi Društva svoju aktivnost, ovisno o svojim interesima, mogu ostvarivati kroz sekcije ili komisije koje Društvo osniva u cilju ostvarivanja svrhe i djelatnosti Društva.

Odluku o osnivanju sekcije ili komisije donosi Upravni odbor.

Odlukom iz stavka 2. ovog članka imenuje se i voditelj sekcije ili komisije koji za svoj rad odgovara Upravnom odboru.

Voditelj sekcije ili komisije dužan je Upravnom odboru podnositi izvještaj o radu sekcije na zahtjev Upravnog odbora najmanje jednom godišnje te predlagati planove rada kao i izvršavati druge obveze koje se definiraju odlukom o osnivanju sekcije ili komisije.

Članak 16.

Kao udruženi član u Hrvatskom planinarskom savezu, Planinarskom savezu Krapinsko-zagorske županije i Zagorskom planinarskom putu, Društvo ostvaruje svoja prava i obveze preko izabраниh delegata.

Delegate iz stavka 1. ovog članka bira Upravni odbor.

VI TIJELA DRUŠTVA

Članak 17.

Tijela Društva su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Sud časti
- Arbitražno vijeće

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviši organ Društva a sačinjavaju je svi članovi Društva.

Skupština se održava najmanje jednom godišnje.

Rad Skupštine je javan.

Način rada Skupštine utvrđuje se poslovníkom o radu Skupštine Društva.

Članak 19.

Skupština Društva:

- donosi Statut Društva, njegove izmjene i dopune;
- donosi poslovnik o radu Skupštine;
- utvrđuje program razvitka;
- razmatra i prihvaća izvještaj o radu Društva i finansijski izvještaj;
- donosi plan rada i finansijski plan Društva;
- bira i razrješava predsjednika i dopredsjednike Društva;
- bira i opoziva članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Suda časti i Arbitražnog vijeća;
- odlučuje o žalbama i predstavkama članova Društva kao drugostupanjsko tijelo;
- daje upute za rad Upravnog odbora za naredno razdoblje;
- odlučuje o prestanku rada Društva kvalificiranom većinom od najmanje dvije trećine svih članova Društva;
- donosi i ostale odluke važne za rad Društva.

Članak 20.

Skupštinu saziva Upravni odbor odlukom kojom se utvrđuje dnevni red, datum i mjesto njenog održavanja.

Poziv za Skupštinu objaviti će se najmanje 7 dana prije datuma njenog održavanja na web stranicama Društva, a može se objaviti i na neki drugi prikladan način kao što je objava u lokalnom tisku, putem radija, plakata ili informativnoga ormarića Društva.

Upravni je odbor dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Društva koji prema članku 10. točki 4. Statuta imaju pravo sudjelovati u donošenju odluka ili Nadzorni odbor. U zahtjevu za sazivanje Skupštine obvezno se predlaže dnevni red.

Ukoliko Upravni odbor ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva za sazivanje iz stavka 3. ovog članka, Skupštinu mogu sazvati predlagatelji pozivom koji mora sadržavati prijedlog dnevnog reda, mjesto i vrijeme održavanja Skupštine.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva Skupštinu može nakon proteka najmanje 30 dana od dana isteka mandata sazvati najmanje 1/3 članova koji prema članku 10. točki 4. Statuta imaju pravo sudjelovati u donošenju odluka.

Članak 21.

Skupština se može održati ukoliko joj prisustvuje natpolovična većina članova Društva koji prema članku 10. točki 4. Statuta imaju pravo sudjelovati u donošenju odluka.

Ukoliko u vrijeme zakazano za početak rada Skupštine nije prisutna potrebna većina utvrđena stavkom 1. ovog članka, održavanje Skupštine odgađa se za 30 minuta.

Nakon proteka vremena utvrđenog stavkom 2. ovog članka, Skupština može početi s radom ukoliko joj prisustvuje najmanje 20 članova iz stavka 1. ovog članka.

Članak 22.

Skupštinu otvara i njome rukovodi do izbora radnog predsjedništva predsjednik Društva, jedan od dopredsjednika Društva ili član Upravnog odbora kojeg odredi predsjednik Društva.

Radno predsjedništvo, zapisničara i ovjervitelje zapisnika bira Skupština prije početka njezina rada.

Skupštinu vodi radno predsjedništvo a sastoji se od predsjednika i dva člana.

Članak 23.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Društva koji prema članku 10. točki 4. Statuta imaju pravo sudjelovati u donošenju odluka.

Glasovanje na Skupštini je javno osim ako Skupština ne odluči drugačije.

O radu Skupštine zapisničar vodi zapisnik kojega ovjeravaju dva ovjervitelja zapisnika.

UPRAVNI ODBOR

Članak 24.

Članove Upravnog odbora bira Skupština.

Upravni odbor ima 11 članova, a sačinjavaju ga: predsjednik i dopredsjednici Društva, tajnik Društva, blagajnik i još 6 članova.

Članove novog Upravnog odbora predlaže Upravni odbor kojem prestaje mandat.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovno birani.

Sjednice Upravnog odbora saziva i njima predsjedava predsjednik Društva.

Upravni odbor mogu sazvati i Nadzorni odbor i Sud časti ukoliko postoje opravdani razlozi za njegovo sazivanje.

Upravni odbor može donositi odluke ako je na sjednici prisutna natpolovična većina članova.

Upravni odbor donosi poslovnik kojim će pobliže regulirati način rada te ostala pitanja potrebna za što efikasnije provođenje aktivnosti iz svoje nadležnosti.

U slučaju neaktivnosti pojedinih svojih članova, njihove duže odsutnosti, duže bolesti, smrti i sličnog, Upravni odbor može do slijedeće Skupštine popuniti svoj sastav novim članovima, ali najviše 1/3 Upravnog odbora.

Upravni odbor na konstituirajućoj sjednici bira: tajnika i blagajnika Društva.

Članak 25.

Upravni odbor:

- brine se o dosljednoj primjeni Statuta i drugih normativnih akata Društva;
- izvršava odluke i zaključke Skupštine;
- predlaže izmjene i dopune Statuta;
- utvrđuje prijedloge izvještaja, planova, odluka i pravilnika o kojima raspravlja ili koje donosi Skupština;
- donosi odluku o osnivanju sekcija ili komisija te koordinira i usmjerava njihov rad;
- bira tajnika i blagajnika Društva, voditelje sekcija ili komisija iz redova članova Upravnog odbora;
- bira i opoziva likvidatora Društva;
- donosi pravilnik o priznanjima;
- donosi planinarski kodeks;
- donosi odluke o dodjeli priznanja;
- upravlja imovinom Društva;
- utvrđuje aktiviste Društva;
- surađuje s drugim planinarskim društvima, udrugama i savezima;
- obavlja i druge poslove od interesa za Društvo i njegove članove između dvije skupštine.

Članak 26.

Funkcije Društva su:

- predsjednik Društva
- dva dopredsjednika
- tajnik
- blagajnik, i
- likvidator

Osobe iz stavka 1. ovog članka za svoj rad odgovaraju Upravnom odboru i Skupštini Društva.

Članak 27.

Predsjednika Društva bira Skupština Društva na mandatno razdoblje od 4 godine i može biti ponovno biran.

Predsjednik Društva ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

U slučaju spriječenosti, predsjednika Društva mijenja jedan od dopredsjednika odnosno tajnik u slučaju spriječenosti dopredsjednika.

Predsjednik Društva:

- rukovodi radom Upravnog odbora te brine da Društvo radi u skladu sa Statutom i drugim normativnim aktima i odlukama Društva;
- odgovara za ostvarivanje i primjenu načela javnosti rada Društva;
- zastupa Društvo;
- potpisuje opće i financijske dokumente;
- dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga.

Za svoj rad predsjednik Društva je odgovoran Skupštini Društva.

Članak 28.

Dopredsjednike Društva, dva dopredsjednika, bira Skupština Društva na mandatno razdoblje u trajanju od 4 godine i mogu biti ponovo birani.

Dopredsjednici pomažu predsjedniku u radu i organizaciji rada Upravnog odbora i potpisnici su općih i financijskih dokumenata.

Članak 29.

Tajnika Društva imenuje Upravni odbor na mandatno razdoblje u trajanju od 4 godine i može biti ponovo biran.

Tajnik Društva:

- priprema materijale za Skupštinu i Upravni odbor;
- pomaže u radu predsjedniku, dopredsjednicima i voditeljima sekcija i komisija;
- pomaže u izvršavanju odluka i zaključaka;
- odgovara za administrativne poslove Društva.

Za svoj rad tajnik je odgovoran Upravnom odboru.

Članak 30.

Blagajnika Društva imenuje Upravni odbor na mandatno razdoblje u trajanju od 4 godine i može biti ponovo biran.

Blagajnik vodi blagajničko poslovanje prema propisima kojima se regulira poslovanje neprofitnih organizacija.

Za svoj rad blagajnik je odgovoran Upravnom odboru.

Članak 31.

Likvidatora Društva bira i razrješava Upravni odbor.

NADZORNI ODBOR

Članak 32.

Nadzorni odbor nadzire materijalno i financijsko poslovanje sukladno zakonskim propisima, nadzire izvršavanje programa rada, rada tijela Društva, zakonitost i primjenu općih akata Društva, Statuta i odluka Skupštine, Upravnog odbora te drugih tijela Društva.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na mandatno razdoblje u trajnju od 4 godine i mogu biti ponovo birani.

Predsjednika odbora biraju članovi međusobno.

Članovi odbora ne mogu istodobno biti i članovi Upravnog odbora, Suda časti niti obavljati funkciju predsjednika, dopredsjednika, tajnika ili blagajnika Društva.

Nadzorni odbor o svom radu podnosi izvještaj Skupštini Društva.

Za svoj rad Nadzorni odbor je odgovoran Skupštini Društva.

SUD ČASTI

Članak 33.

Sud časti ima 3 člana koje bira Skupština na mandatno razdoblje u trajanju od 4 godine i mogu biti ponovo birani.

Izabrani članovi biraju predsjednika Suda časti.

Članovi Suda časti ne mogu istodobno biti i članovi Upravnog odbora, Nadzornog odbora niti obavljati funkciju predsjednika, dopredsjednika, tajnika ili blagajnika Društva.

Članak 34.

Sud časti, na zahtjev svakog člana Društva ili tijela Društva kao podnositelja zahtjeva, provodi postupak te donosi prvostupanjsku odluku o nestatutarnom ponašanju ili narušavanju načela planinarskog kodeksa.

Zahtjev za pokretanje postupka pred Sudom časti podnosi se u pisanom obliku, a Sud časti je dužan započeti postupak utvrđivanja okolnosti u roku od 20 dana te donijeti prvostupanjsku odluku o kojoj će izvijestiti Upravni odbor.

U postupku rješavanja zahtjeva iz stavka 2. ovog članka može odbiti zahtjev kao neosnovan ili donijeti odluku kojom će utvrditi odgovornost člana za nestatutarno ponašanje ili narušavanje planinarskog kodeksa i izreći:

- za lakše povrede kaznu opomene ili ukora;
- za teže povrede kazne zabrane djelovanja na planinarskim akcijama u vremenu od jedne godine ili zabrane obavljanja funkcije u tijelima Društva u vremenu od jedne do tri godina;
- za najteže povrede kazne privremenog ili trajnog isključenja iz Društva.

Preispitivanje zahtjeva odnosno odluke u drugom stupnju je u nadležnosti Skupštine Društva.

Za svoj rad Sud časti je odgovoran Skupštini Društva.

VII IMOVINA DRUŠTVA I STJECANJE IMOVINE

Članak 35.

Imovinu Društva čine nekretnine, pokretne stvari, materijalna dobra i prava te novčana sredstva kojima Društvo upravlja i raspolaže sukladno propisima koji reguliraju materijalno i financijsko poslovanje neprofitnih organizacija.

Članak 36.

Društvo za promet financijskim sredstvima ima otvoren žiro račun.

Odluku o izboru poslovne banke Društva donosi Upravni odbor vodeći računa da uvjeti izabrane banke budu najpovoljniji za Društvo.

Pravo potpisa i naredbodavnog prava imaju predsjednik i dopredsjednici Društva.

Pravo potpisa na dokumentaciju za isplatu financijskih sredstava imaju predsjednik, dopredsjednici i tajnik Društva. Na dokumentima za isplatu potrebna su najmanje dva potpisa.

Članak 37.

Društvo ne smije svoju djelatnost obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove već isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Društva kojima se ostvaruju ciljevi Društva.

Članak 38.

Društvo može svojim članovima nadoknaditi troškove vezane uz aktivnosti predviđene Statutom Društva.

Odluku o troškovima iz stavka 1. ovog članka donosi Upravni odbor.

Članak 39.

Društvo stječe imovinu i sredstva za rad kroz:

- članarinu;
- dotacije iz proračuna jedinica lokalne samouprave, Županije i HPS-a;
- dotacije od sponzora;
- dobrovoljne priloge, pomoći i donacije;
- poklone;
- najam opreme i zemljišta;
- prihode od vlastite djelatnosti.

VIII RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 40.

Spor odnosno sukob interesa u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva o kojima članovi mogu slobodno raspravljati a utječu na rad Društva u cjelini odnosno ako se odnose na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora odnosno sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Društva. Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor odnosno sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Društvu da riješi spor odnosno sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Društvo podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno sa odlukom arbitražnog vijeća.

IX PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 41.

Društvo prestaje s radom kada o tome odluku donese Skupština Društva kao i u slučajevima predviđenim zakonom.

Sva imovina Društva, u slučaju iz stavka 1. ovog članka, prenosi se na Grad Zabok.

Društvo nema pravo imovinu Društva dijeliti svojim osnivačima, članovima Društva, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

IX ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Svi opći akti i pravilnici Društva koji su u suprotnosti sa odredbama Statuta moraju se uskladiti sa odredbama Statuta u roku od 3 mjeseca od dana donošenja istog.

Opći akti za koje je utvrđena obveza donošenja odredbama Statuta, a koje Društvo do sada nije trebalo donositi, donijeti će se najkasnije u roku od 4 mjeseca.

Članak 43.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Društva donesen na Skupštini održanoj 11. veljače 2011. godine i njegova izmjena sa Skupštine održane 15. veljače 2014. godine.

PREDSJEDNIK
Nikola Turk